

ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ № 20

с. Бай-Хаак

«20» 02 2019 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа села Успенка, структурное подразделение Детский сад «Малышок» с. Успенка, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора МБОУ СОШ с. Успенка Серен Шончалай Калдар-ооловны, действующего на основании Устава, с одной стороны Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Тандинская ЦКБ» Республики Тыва, в лице и.о. главного врача Монгуш Виталия Валерьевича, именуемый в дальнейшем «Больница», с другой стороны, вместе также именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее по тексту - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Медицинский работник Больницы в соответствии с должностными инструкциями осуществляет медицинское обслуживание воспитанников в Учреждения. Учреждение предоставляет на безвозмездной основе помещения – медицинский кабинет и изолятор с необходимыми условиями для оказания медицинских услуг.

1.2. Оказание медицинских услуг осуществляется по адресу: Республика Тыва, Тандинский район, село Успенка, Оюн Сенгижик д. 20, (ФАП)

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Больница обязуется:

2.1.1. Обеспечить Учреждение штатным медицинским персоналом (медицинской сестрой). Медицинский работник осуществляет свои трудовые обязанности в соответствии с должностной инструкцией. (Приложение № 1).

2.1.2. В соответствии с Приказом министерства здравоохранения РФ и министерства образования РФ от 30.06.1992г. N 186/272 «О совершенствовании системы медицинского обеспечения детей в образовательных учреждениях».

В соответствии с приложением № 2 приказа № 186/272 в перечень функциональных обязанностей среднего медицинского работника дошкольного учреждения входит:

1. Организация медицинского обеспечения детей

2. Первичная профилактика

2.1. Контроль за санитарно-гигиеническими условиями в образовательных учреждениях;

3. Питание

3.1. Контроль за состоянием фактического питания и анализ качества питания;

3.2. Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока;

3.3. Составление меню;

3.4. Бракераж готовой продукции;

3.5. Контроль за выполнением натуральных норм.

4. Физическое воспитание

4.1. Осуществление контроля за организацией физвоспитания, закаливающих мероприятий.

5. Гигиеническое воспитание в детском коллективе

5.1. Формирование навыков здорового образа жизни;

5.2. Контроль за гигиеническим воспитанием.

6. Иммунопрофилактика

6.1. Планирование вакцинации;

6.2. Вакцинация;

6.3. Контроль за состоянием здоровья после прививок, регистрация местной и общей реакции

на прививку.

7. Мероприятия по обеспечению адаптации в образовательном учреждении

7.1 Рекомендации по адаптации и ее коррекции в образовательном учреждении;

7.2. Контроль за течением периода адаптации.

8. Ведение документации

9. Диспансеризация

9.1. Проведение скрининг-тестов, оценка физической подготовленности;

9.2. Рекомендации педагогическому персоналу по коррекции отклонений в состоянии здоровья детей;

9.3. Проведение назначенных оздоровительных мероприятий и контроль за их выполнением в образовательном учреждении или ЛПУ.

2.2. Учреждение обязуется:

2.2.1. Предоставить помещение с необходимыми условиями и оборудованием для оказания медицинской услуг воспитанникам Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.2. По запросу Больницы предоставляет необходимые документы и материалы для осуществления лицензирования помещения предоставленного для оказания медицинских услуг.

2.3. Больница имеет право:

2.3.1. Получать от Учреждения любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного или неверного предоставления Учреждением информации Больница имеет право приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления необходимой информации.

2.3.2. Требовать от медицинского работника соблюдения правил оказания медицинских услуг.

2.4. Учреждение имеет право:

2.4.1. Получать от Больницы медицинские услуги в соответствии с п. 1.1 настоящего Договора.

2.4.2. Стороны обязуются хранить в тайне лечебную, финансовую и иную конфиденциальную информацию, полученную от другой стороны при исполнении настоящего Договора.

3. Ответственность сторон

3.1. Общее руководство работой, по охране жизни и здоровья воспитанников осуществляет заведующая Учреждением.

3.2. Непосредственное руководство работой по охране жизни и здоровья воспитанников осуществляет медицинская сестра Больницы в соответствии с должностными обязанностями.

3.3. Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за полное или частичное неисполнение другой стороной своих обязанностей, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы, таких, как землетрясение, забастовки и другие стихийные бедствия, война и военные действия или другие обстоятельства, находящиеся вне контроля Сторон, препятствующие выполнению настоящего Договора, возникшие после заключения Договора, а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на неисполнение обязательства в срок, указанный в Договоре, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующего обстоятельства.

3.4. Сторона, для которой сделалось невозможным исполнение обязательств по Договору, обязана не позднее десяти дней с момента их наступления и прекращения в письменной форме уведомить другую сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

4. Порядок рассмотрения споров

4.1. Все споры, претензии и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры подлежат рассмотрению в судебном порядке.

5. Сроки исполнения

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания.

5.1. Срок действия настоящего Договора с «09» января 2019 г. по «31» декабря 2019 г.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут только по соглашению Сторон.

5.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору, а также его расторжение считаются действительными при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

5.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Реквизиты сторон

Учреждение

Больница

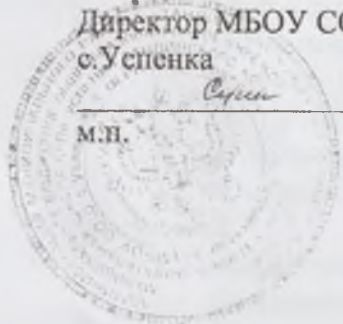
МБОУ СОШ с. Успенка
Тандинского кожууна РТ
Юридический адрес: 668313 РТ
Тандинский кожуун, с. Успенка
Пер. Октябрьский д. 6
ИНН: 1705003250
КПП 170501001
БИК 049304001
л/с 20126Ц5047
р/сч. 40701810700001000005
ГРКЦ РТ Банка России г. Кызыл
ОГРН 1021700579010

Больница ГБУЗ «Тандинская ЦКБ»
Юридический адрес: 668310 РТ,
Тандинский кожуун с.Бай-Хаак
ул. Советская д,112 тел/факс
8-394-37-21391
ИНН: 1705000555/ КПП 170501001
ОГРН 1021700578437
р/с 40601810600001000001
к/сч нет
БИК 049304001
ГРКЦ НБ РТ Банка России по РТ
по РТ г. Кызыл

7. Подписи сторон

«Учреждение»

Директор МБОУ СОШ
с. Успенка



Ш.К.Серен

М.п.

«Больница»

и.о. главного врача ГБУЗ
«Тандинская ЦКБ» РТ



В.В.Монгуш

М.п.